

# infobrochure

# Schooljaar 2018-2019

**Basisschool**

Driegaaien

Sint-Niklaas



Beste ouders ,

In deze infobrochure hebben we alle nuttige en (volgens ons) onontbeerlijke info verzameld die belangrijk is om te weten bij de start van een nieuw schooljaar.

Mogen we vragen deze infobrochure grondig te lezen en eventueel te bewaren gedurende het hele schooljaar.

Bij vragen en/of opmerkingen kan u steeds terecht bij de klasleerkracht, het schoolsecretariaat of directie .

### Hoe kan u ons bereiken ?

• Per telefoon	03/7809212
• Per mail	info@basis3.broeders.be

### Wanneer kan u ons bereiken ?

- Openingsuren secretariaat

maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
08.15u- 12.00u	08.15u- 12.00u	08.15u- 12.00u	08.15u- 12.00u	08.15u- 12.00u
13.00u- 16.00u	13.00u- 16.00u		13.00u- 16.00u	13.00u- 16.00u

- Directie

Na afspraak op het nummer 03/7809212

### Waar kan u ons volgen ?

- Facebookpagina : Broeders Driegaaien
- Website : [www.basis3.broeders.be](http://www.basis3.broeders.be)
- 't Gaaiken ( maandberichten)

**Wij wensen u en onze kinderen een fijn en  
boeiend schooljaar toe !**

# **Inhoudstafel**

<b>1. Personeelsopstelling</b>	<b>4</b>
<b>2. Kalender</b>	<b>5</b>
<b>3. Verkorte versie schoolreglement</b>	<b>6</b>
<b>9. Luizenproblematiek</b>	<b>15</b>

# 1. Personeelsopstelling

<b>Kleuterschool</b>		
1 AKd	juf Sofie – Juf Kelly DB - juf Kelly VO	
1 BKd	juf Mieke	
2 AKd	juf Anneke	
3 AKd	juf Evelien	
Turnen	meester Kris	
Zorgteam	meester Kris juf Kelly DB juf Tine	1 A- BKd 2 AKd 2-3 AKd
Zorgco	juf Inge	
<b>Lagere School</b>		
1 ALd	meester Geert	
1 BLd	meester Tom	
2 ALd	juf Caroline	
3 ALd	juf Hilde – Juf Marjolein ( 4u) ( juf Maaiken)	
4 ALd	meester Chris	
4 BLd	juf Mette	
5 ALd	juf Ilse	
6 ALd	juf Liesl	
Turnen	juf Roxane	
Zorgteam	Juf Griet	
Zorgco	juf Inge	
<b>Secretariaat</b>		
	Juf Ilse	
<b>Directie</b>		
	Directeur Veerle	

## 2. Verlofdagen- schoolvakanties.

### Verlofdagen

<b>Pedagogische studiedagen ( leerlingen vrijaf)</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• woensdag 3 oktober 2018</li><li>• woensdag 27 februari 2019</li><li>• woensdag 15 mei 2019</li></ul>
<b>Facultatieve verlofdagen</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• vrijdag 17 mei 2019</li><li>• vrijdag 21 juni 2019</li></ul>
<b>Feestdagen</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• woensdag 1 mei 2019</li><li>• donderdag 30 mei 2019( OH-Hemelvaart)</li><li>• vrijdag 31 mei 2019 ( Brugdag)</li><li>• maandag 10 juni 2019 ( Pinkstermaandag)</li></ul>

### Schoolvakanties

- Herfstvakantie: van 29 oktober tot en met 2 november 2018
- Kerstvakantie: van 24 december 2018 tot en met 4 januari 2019
- Krokusvakantie: van 4 tot 8 maart 2019
- Paasvakantie: van 8 tot en met 22 april 2019 ( Paasmaandag=22 april 2019)
- Zomervakantie: van 1 juli tot 1 september 2019

### 3. Verkorte versie schoolreglement + schoolafspraken

Deze bijlage is een uittreksel uit het volledige schoolreglement van onze school. De wijzigingen in het schoolreglement werden reeds in 't Gaaiken van juli/augustus gepubliceerd. Het volledige schoolreglement kan u steeds raadplegen op onze website [www.basis3.broeders.be](http://www.basis3.broeders.be) of u kunt altijd een papieren versie vragen op het secretariaat.

#### 1. Openingsuren

- ✓ De school opent om 08.00 uur en sluit om 16.00 uur
- ✓ Op woensdag sluit de school om 12.00 uur

#### 2. Voor- en naschoolse opvang

- ✓ Voorschoolse opvang : 07.00 uur – 08.10 uur
- ✓ Naschoolse opvang : 16.00 uur – 18.00 uur
- ✓ Woensdag : 12.00 uur – 18.00 uur

#### 3. Naschoolse studie

Onze school organiseert naschoolse studie en dit vanaf het 3<sup>de</sup> leerjaar. De studie is verplicht voor leerlingen vanaf het vierde leerjaar die na school niet meteen naar huis kunnen. Voor leerlingen van het derde leerjaar is de studie vrijblijvend.

Volgende afspraken gelden m.b.t. naschoolse opvang :

- Kinderen die naar de studie komen, worden niet vroeger afgehaald dan het afgesproken uur. Zo wordt de studie zo weinig mogelijk gestoord.
- De leerlingen van de **derde graad** - die **NIET** om 16.30 u aan de studiekلاس opgehaald worden blijven tot 17.00u in de naschoolse studie. Dit om de overcapaciteit in de buitenschoolse opvang tussen 16.00 u en 17.00 u in te perken en bijgevolg te voldoen aan de wettelijk opgelegde normen.
- Leerlingen uit de tweede graad die de toestemming hebben om de studie te verlaten om 16.30 u of leerlingen uit de derde graad die om 16.30u opgehaald worden door ouders moeten hiervoor wachten op het teken van de 'juf of meester' van de studie. Ouders wachten in stilte

hun zoon of dochter in de gang op of leerlingen van de tweede graad gaan (**mits toestemming van de ouders!**) naar de naschoolse opvang. De klas waar de studie plaatsvindt, mag geenszins gestoord worden . **Zonder schriftelijke toestemming ( invulstrookje brief) blijven de kinderen in de studie tot 17.00 u.**

- **Leerlingen die tot 17.00u in de studie blijven, gaan onder begeleiding van de 'juf of meester ' naar beneden en worden daar opgewacht door hun ouders of gaan naar de naschoolse opvang of gaan zelfstandig naar huis ( mits toestemming van de ouders!) Zonder schriftelijke toestemming ( invulstrookje brief) gaan kinderen niet zelfstandig naar huis en worden zij naar de naschoolse opvang gestuurd.**
- **De kinderen werken zelfstandig aan hun huistaak of studeren hun les.**
- **De leerlingen die klaar zijn met al hun werk, vragen aan de leerkracht de toestemming om te lezen, te tekenen, ... De leerkracht zal dan controleren aan de hand van de schoolagenda of alles is afgewerkt.**
- **De leerkracht zal zorgen dat er in optimale omstandigheden kan worden gewerkt en gestudeerd. Natuurlijk krijgen de kinderen de gelegenheid om af en toe vragen te stellen. De leerkracht zal hen dan zo goed mogelijk verder helpen.**
- **De tarieven van de studie werden gelijkgesteld aan de tarieven van de opvang nl. € 1/ half uur.**
- **Studiekaarten kunnen besteld worden via het bestelformulier( factuur) of aangekocht worden op het secretariaat.( €1/beurt van half uur-studiekaart)**
- **Wie geen studiekaart heeft, blijft niet in de studie en gaat naar huis of naschoolse opvang.**
- **Studiekaarten zijn ook het volgende schooljaar nog geldig.**

#### **4. lessen**

voormiddag :	08.25 uur –	11.40 uur
namiddag :	13.25 uur –	15.50 uur
woensdag :	08.25 uur -	12.00 uur

## 5. Openingsuren secretariaat

Maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
8.15u- 12.00u	8.15u- 12.00u	8.15u- 12.00u	8.15u- 12.00u	8.15u- 12.00u
13.00u- 16.00u	13.00u- 16.00u		13.00u- 16.00u	13.00u- 16.00u

## 6. contactgegevens

- ✓ Basisschool Driegaaien  
Driegaaienstraat 8  
9100 Sint-Niklaas  
03/780 92 12
- ✓ [info@basis3.broeders.be](mailto:info@basis3.broeders.be)
- ✓ [www.basis3.broeders.be](http://www.basis3.broeders.be)
- ✓ [facebook: Broeders Driegaaien](#)
- ✓ Directeur : Veerle Vereecken

## 7. Wat te doen bij ziekte?

- ✓ Verwittig de school voor 09.00 uur : 03/7809212
- ✓ Minder dan 4 dagen : vul een voorgedrukt briefje in (max 4x) bij schoolplichtige kinderen – zie agenda –
- ✓ Vanaf 4 dagen : doktersattest nodig
- ✓ Meer dan vier keer afwezig met eigen voorgedrukt briefje : een doktersattest is nu voor alle verdere afwezigheden verplicht.
- ✓ De voorgedrukte briefjes kunnen enkel gebruikt worden bij afwezigheid omwille van ziekte

## 8. Medicijnen

Leerkrachten mogen geen medicijnen toedienen tenzij met een attest :

- ✓ Attest 1 : medicijnen kort gebruik : in te vullen door de ouders OF de dokter
- ✓ Attest 2 : medicijnen langdurig gebruik : in te vullen door de dokter EN de ouders
- ✓ Attest 1 en 2 vind je terug op de website van de school.
- ✓ Zonder attest worden er geen medicijnen toegediend!



## **9. Blijven eten op school**

- ✓ Wie blijft eten op school betaalt een vergoeding voor het gebruik van de eetzaal en het toezicht.( €1)
- ✓ Drank ( melk-water) kan aangekocht worden (factuur of bonnetjes).
- ✓ Wie zelf melk of water meebrengt : in herbruikbare flesjes ( zie MOS-afspraken)

## **10. Niet blijven eten op school**

- ✓ Wie niet blijft eten op school verlaat de school tussen 11.40 uur en 11.50 uur en komt terug naar school na 13.00 uur.
- ✓ Wie vroeger terug komt, betaalt de gewone middagvergoeding.

## **11. GSM-gebruik op school**

- ✓ Het gebruik van een GSM is op school verboden. Indien je kind toch een gsm bijheeft, staat deze af en zit het in de boekentas. Een gsm die niet in de boekentas zit, wordt in bewaring genomen. Het kind kan zijn gsm ook in bewaring geven bij de leerkracht (om diefstal te vermijden)

## **12. Schade**

- ✓ Wanneer een kind schade berokkent aan materialen van de school of een andere leerling zal er altijd een schadevergoeding gevraagd worden.

## **13. Gezonde school**

- ✓ Geen snoep op school. Ook niet bij een traktatie voor een verjaardag. (Indien er toch snoep wordt meegegeven, krijgt het kind deze terug mee naar huis)
- ✓ Fruitactie in de kleuterschool en lagere school op vrijdag (Tutti Frutti – project)

## **14. Christelijke school**

- ✓ Wij zijn een katholieke school die aandacht schenkt aan de religieuze rituelen en feesten eigen aan het katholiek geloof. Wij verwachten van alle leerlingen dat zij respect opbrengen voor deze activiteiten

## 15. Nederlandstalige school

- ✓ Onze school is een Nederlandstalige school. Wij verwachten van onze leerlingen en hun ouders dat zij binnen de schoolmuren Nederlands spreken.
- ✓ Van ouders die staan te wachten aan de schoolpoort verwachten wij dat ze Nederlands spreken tegen elkaar.

## 16. Contactmogelijkheden

- ✓ Wij hechten veel belang aan ouderbetrokkenheid en verwachten dat ouders aanwezig zijn op :
  - Algemene infoavond : begin september
  - Individueel oudercontact : oktober (LS), november (KS), februari (LS) en juni (KS/LS)
  - Individueel oudercontact op afspraak. U wordt uitgenodigd met een brief.
- ✓ Daarnaast verwachten wij ook dat ouders op regelmatige basis het 'Heen- en weermapje', schoolagenda, rapport,...bekijken

## 17. Sportieve school

- ✓ SVS-activiteiten
- ✓ Turnkring Jeroen
- ✓ Sportdagen
- ✓ 2 uur sport/week
- ✓ Zwemmen
- ✓ Bosklas

## 18. Milieuzorg op school

- ✓ Dat wil zeggen dat we werken aan Milieuzorg Op School.
- ✓ We zetten hier onze MOS-schoolafspraken even op een rijtje. We gebruiken daarvoor de ladder van Lansink, een ladder die leert hoe we moeten omgaan met afval.

- **AFVAL VOORKOMEN:**

- Mijn boterhammen zitten in een **brooddoos**. In mijn brooddoos zit geen zilverpapier of plastic folie.
- Ik breng mijn koekjes mee in een koekendoos. In mijn koekendoos zitten geen papiertjes.



- Ik kan in de klas **water** drinken uit een herbruikbare beker.
- Op school gebruiken we **regenwater** om het bord af te wassen, de planten water te geven, verfborstels uit te wassen, ...

#### **HERGEBRUIKEN:**

- Ik kan een **glazen flesje** drinken van de school. Ik kan zelf een **herbruikbare drinkfles** meebrengen. Als ik een plastic flesje meebreng naar school, neem ik het lege flesje terug mee naar huis om opnieuw op te vullen.  
Ik breng geen blikjes of brikjes mee.
- Als gezonde school doen we mee aan het project Tutti Frutti. Elke woensdag eten we 's morgens **fruit**. Om iedereen zijn portie fruit te geven, gebruiken we herbruikbare potjes.
- Vier je op school de verjaardag van je kind, dan kan je de **verjaardagskoffers** van het oudercomité gebruiken. Daarin zitten herbruikbare bekers, bordjes en bestek. Veel milieuvriendelijker dan individuele drankjes, wegwerp bordjes, apart verpakte koekjes, ...

#### **SORTEREN EN RECYCLEREN:**

Op onze school wordt het afval gesorteerd. We hebben **aparte vuilbakjes** voor PMD, papier en karton, GFT en restafval.

Ons GFT-afval komt in onze eigen **compostbakken** terecht.

### **19. Drinkbeleid**

- ✓ Onze school enkel nog **water en melk** aan en dit in het kader van ons gezondheidsbeleid. Hiermee volgen we de campagne Kieskeurig van de Vlaamse overheid.
- ✓ Om organisatorische redenen **starten we met de drankbedeling vanaf 17 september 2018**. We vragen dan ook aan ouders - die gebruik willen maken van de drankbedeling op school- om de eerste 2 weken van het nieuwe schooljaar zelf drank te voorzien.

- ✓ Drank in herbruikbare verpakking.
- ✓ U kan ook gedurende het hele schooljaar uw eigen drank ( enkel water of melk) in herbruikbare verpakking aan zoon/dochter meegeven.

## 20. Afwezigheden

Een afwezigheid wegens ziekte is een gewettigde afwezigheid, mits de voorlegging van een van volgende documenten:

- ✓ Een verklaring van ziekte ondertekend en gedateerd door een ouder. De afwezigheid wegens ziekte mag een periode van drie opeenvolgende kalenderdagen niet overschrijden en kan hoogstens vier maal per schooljaar worden ingediend. Deze voorgedruke briefjes ontvangt u bij het begin van het schooljaar. U hoeft enkel nog naam, klas van uw kind en datum te vermelden.
- ✓ Een medisch attest, uitgereikt door een arts, voor zover het om een van de volgende gevallen gaat:
  - een afwezigheid wegens ziekte van meer dan drie opeenvolgende kalenderdagen;
  - een afwezigheid wegens verklaring van ziekte nadat de leerling in datzelfde schooljaar al viermaal afwezig is geweest voor een ziekteperiode van maximum 3 kalenderdagen;
- ✓ Indien uw leerplichtig kind onwettig afwezig is, zal vanaf een afwezigheid van **5 halve dagen** door het CLB een dossier worden opgesteld.

## 21. Maximumfactuur en diensten

### KOSTEN DIE VALLEN ONDER DE SCHERPE MAXIMUMFACTUUR

Didactische uitstappen allerlei (naar het bos, de boerderij, ...), schoolreis, verplicht materiaal (mappen, knutselmateriaal bijv. voor moederdag,...), sportactiviteiten, zwemmen, theatervoorstellingen, schoolmateriaal	Kleuters 45 euro Lager 85 euro
--	---

**KOSTEN DIE VALLEN ONDER DE MINDER SCHERPE MAXIMUMFACTUUR  
max.tot €435**

bosklassen	€ 200
------------	-------

**KOSTEN DIE VALLEN ONDER DE DIENSTVERLENING VAN DE SCHOOL**

nieuwjaarsbrieven (per stuk)	0,75- 1,00
klasfoto (per stuk)	+ - 2,50
fruitactie (elke week van okt tot juni) lagere school	9,00
Fruitactie kleuters per trimester	€9/€6/€4
middagbewaking (per middag)	1.00
zwembrevetten (per stuk)	0,50
ledenbijdrage turnkring Jeroen / jaar	60,00
turnzak (elke <u>nieuwe</u> leerling krijgt er een gratis)	7,50
zwemmuts	3,00
studie (16.00 u -17u00) per beurt van ½ u € 1– studiekaart 25-50 of 100 euro	1,00/half uur
voor- of naschoolse opvang (per beurt van ½u) – organisatie Stad	1,00
Melk, water ... bij de middagboterhammen (verdeling drank(0.05/0.10) inbegrepen)	0,45
tijdschriften (per trimester)	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Zonnekind/zonnestraal/zonneland, Vlaamse Filmpjes (Lagere school)</li> <li>• Dopido, doremi, dokadi (kleuterschool)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ -15,00</li> <li>+ -12,00</li> </ul>

**KOSTEN VOOR DE UNIFORME TURNKLEDIJ**

Turntruitje (met logo van de school) = verplicht De turnbroek moet donkerblauw of zwart zijn	€ 9
---	-----

De vooropgestelde kosten zijn steeds onderhevig aan wijzigingen en zijn daarom slechts een prognose : prijzen van producten en/of diensten kunnen stijgen,... Maar, zoals boven reeds gesteld, houden wij eraan om op zo goedkoop mogelijke wijze pedagogisch en didactisch verantwoord onderwijs aan te bieden.

Kinderen die recht hebben op een kanspas, krijgen bij het afgeven van een kopij van deze kanspas een korting op de kostprijs van het middagtoezicht .

## **22. Schooltoelage**

Wie een schooltoelage wil aanvragen, heeft drie mogelijkheden om dat te doen:

- wie een elektronische identiteitskaart en een kaartlezer heeft , kan kiezen voor een digitale aanvraag . Dat gaat heel vlot omdat de meeste gegevens al ingevuld zijn.
- een aanvraag op papier met het nieuwe aanvraagformulier dat u bij het **Welzijnshuis ( loket kinderopvang ( 08.30u-12.00u ) eerste verdiep , Abingdonstraat 99)** of op onze school kan vragen. De gezinnen die vorig schooljaar een schooltoelage ontvingen, kregen begin juli zelf een nieuw aanvraagformulier.
- gezinnen die de afgelopen jaren een schooltoelage kregen, hoeven zelfs geen nieuwe aanvraag in te dienen. De afdeling School-en studietoelagen van het departement Onderwijs start in de periode van november-februari zelf een dossier voor hen op. Ze krijgen dan eerst een brief waarin ze toestemming vragen. Daarna een vooraf ingevuld formulier dat ze enkel nog moeten nakijken, verbeteren en terugsturen.

U kan steeds op het schoolsecretariaat terecht voor hulp of vragen m.b.t. het invullen van de formulieren.

## **23. Privacy**

Op onze school gaan we zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. We verzamelen doorheen de schoolloopbaan van je kind heel wat gegevens, zoals bij de inschrijving. We vragen alleen gegevens van je kind op als dat nodig is voor de leerlingenadministratie en –begeleiding. Bij sommige aspecten van de leerlingbegeleiding hebben we je uitdrukkelijke toestemming nodig.

Bij betwisting kan enkel de volledige tekst van het schoolreglement ter staving worden gebruikt.

## 4. Luizenproblematiek



Soms komen er bij kinderen op school hoofdluizen voor. Dat kan iedereen overkomen en is zeker geen schande. Ze zijn alleen vervelend (jeuk/krabben) en besmettelijk voor anderen.

Onze school probeert luizenbesmetting te beheersen en te voorkomen.



**Uw hulp als ouder is heel belangrijk. Controleer het haar van uw kind regelmatig en dat het ganse schooljaar door. De allerbeste methode hiervoor is de nat-kamtest (zie achterzijde).**

**ALS U GEEN LUIZEN/NETEN ONTDEKT HOEFT U NIETS SPECIAALS TE DOEN.**

**ALS U WEL LUIZEN ONTDEKT VRAGEN WIJ U HET VOLGENDE TE DOEN:**

1. **Kijk het haar na van alle gezinsleden.**
2. **Start de behandeling nog dezelfde dag voor iedereen die luizen heeft.**
3. **Verwittig de school zo snel mogelijk.**  
Bel naar de heer/mevrouw De Cock ( secretariaatsmedewerker) op het telefoonnummer 03/780/92.12 of verwittig de klasleerkracht.

**HOE BEHANDEL JE DE HAREN VAN UW KIND ALS HET LUIZEN HEEFT ?**

1. **Ofwel de nat-kammethode (zie achterzijde blad):**  
Pas de nat-kamtest 2x per week toe gedurende 2 weken.  
Beste resultaat bij een toepassing op dag 1,5,9, en 13.
2. **Ofwel gebruik je een hoofdluismiddel: vraag uw apotheker om advies.**

### Hoe luizen opsporen?



1. **Maak het haar zeer nat.**
2. **Strijk de haren in met heel veel conditioner**



3. Kam de knopen uit het haar met een gewone kam, van achter naar voor.
4. Kam met een luizenkam van achter naar voor (dus van nek naar voorhoofd). Druk je kam tegen de hoofdhuid terwijl je kamt. Het is belangrijk dat de kam de huid raakt. Zorg dat je het hele hoofd kamt. Start aan het ene oor en schuif na elke kambeweging een stukje op tot je bij het andere oor komt.
5. Veeg de kam na elke kambeweging af aan wit keukenpapier en kijk of je luizen ziet. Je ziet ze mooi zitten tegen de witte achtergrond.
6. Zitten er luizen in de kam, verwijder ze dan met een tandenstoker.
7. Spoel de conditioner uit het haar. Laat het haar zeer nat, hoe natter hoe beter.
8. Het kind gaat nu rechtop zitten. Kam met een gewone kam van voor naar achter (dus van het voorhoofd naar de nek).
9. Kam met een luizenkam van voor naar achter (dus van het voorhoofd naar de nek). Druk je kam goed tegen de hoofdhuid terwijl je kamt, het is belangrijk dat de kam de huid raakt. Zorg dat je het hele hoofd kamt. Start aan het ene oor en schuif na elke kambeweging op tot je bij het andere oor komt. Veeg de kam na elke kambeweging af aan het keukenpapier en kijk of je luizen ziet. Je ziet ze mooi zitten tegen de witte achtergrond. Leg de kam na behandeling minstens 30 minuten in water van 60 graden of in een ontsmettingsmiddel. Gebruik een tandenstoker om de dode luizen en neten eruit te halen.